



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 2490 / 2020

Prot. corr. 10/2020-7/1-6/2(3278)

OGGETTO: Covid19. CIG Z502EE615A Intervento di sanificazione urgente presso il palazzo di Passo Costanzi I per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Spesa complessiva € 384,30 (IVA 22% inclusa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- a seguito del verificarsi di un caso di positività al Covid-19 presso gli uffici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare, si rende necessario un intervento di sanificazione urgente nel palazzo di Passo Costanzi I, riguardante in particolare i locali siti al 3° piano e comprensivo oltre alle stanze, dei corridoio, servizi igienici ed area stampanti;
- in data 20.10.2020 è stato richiesto un preventivo alla CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l., con sede a Parma in via Sonnino n.33/A per la sanificazione urgente dei locali sopra indicati;
- la ditta interpellata ha preventivato, per l'esecuzione urgente delle prestazioni richieste, la spesa di € 315,00, comprensivi di ogni onere e spesa, ad esclusione dell'IVA;

considerata congrua l'offerta pervenuta;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento degli interventi in oggetto alla CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l. per l'importo complessivo di € 384,30 (IVA 22% inclusa) e di impegnare la relativa spesa sul capitolo 60055 "Servizi ausiliari per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare";

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dalla L. n. 120/2020, che

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

ammette l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti di importi inferiore a € 75.000,00;

constatato che ai sensi dell'art.1 comma 130, Legge 145/2018 (cd. Legge di stabilità 2019), non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione stante l'importo dell'acquisto inferiore ad € 5.000,00;

constatato che per le modalità di individuazione dell'affidatario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), l'Amministrazione non richiede la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti né, per la celerità della procedura, quella definitiva;

appurato che per l'esecuzione dell'intervento non si rende necessario adottare il Duvri, documento di valutazione dei rischi interferenziali, poiché trattasi di servizio di durata non sia superiore a 5 uomini-giorno, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008;

considerato che prima di procedere alla stipula del contratto:

- la CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l. presenterà apposita autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso sia dei requisiti di carattere generale, sia di quelli a carattere speciale, con particolare riferimento al requisito di idoneità professionale, di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016;
- verranno effettuate, sul soggetto affidatario, le verifiche previste dall'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00";

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 2020;

vista la determinazione dirigenziale n. 3591/2019 della Direzione Generale e Risorse Umane con la quale

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

il Sindaco ha conferito l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare al dott. Luigi Leonardi, per il periodo dal 10/08/2019 e fino al termine del proprio mandato elettivo, con un prolungamento automatico di sei mesi rispetto alla scadenza dello stesso come previsto dall'art. I verbale di concertazione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni specificate in premessa e qui integralmente richiamate, all'affidamento diretto dell'intervento di sanificazione presso gli uffici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare siti in Passo Costanzi I, come in premessa specificati, alla CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l. , con sede a Parma, in via Sonnino n. 33/A, per l'importo complessivo di € 384,30 (IVA 22% inclusa);
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 384,30 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	000600 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02. 13.002	00099	07260	N	384,30	2020:384,3 0

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n.118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro l'anno 2020;
5. di autorizzare il pagamento della fattura emessa, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla richiesta effettuata.
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

- anno 2020 – Euro 384,30 (IVA 22% inclusa);

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott. Luigi LEONARDI

*Trieste, vedi data firma digitale**Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 23/10/2020 13:46:59

IMPRONTA: 74E6412F6F2C0F6C9F26D8095E45D60D5C0FA6451EDBF309D86152257B778E4B
5C0FA6451EDBF309D86152257B778E4BF47311F5C60C0A3A41D9331D8FB934BD
F47311F5C60C0A3A41D9331D8FB934BD91900BBDC2088C636CEEA73D25FEB1F7
91900BBDC2088C636CEEA73D25FEB1F766B65AB96EB828372C8012485B290C04